



Nysa, 29.04.2015 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY NR ZO 48/2015

na

Druk publikacji poprojektowej.

1. Zamawiający.

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa.

NIP: 753-21-27-420.

Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:

- Beata Burdzy – numer telefonu: (77) 409-08-70, e-mail: beata.burdzy@pwsz.nysa.pl

- Teresa Łazowska – numer telefonu: (77) 448 -47-21, e-mail: kwestor@pwsz.nysa.pl

Numer faksu: (77) 435-29-89.

2. Tryb udzielania zamówienia.

Do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) – art. 4 pkt 8.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest druk publikacji poprojektowej w ramach realizowanego przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Nysie projektu „***SiS OPOLSZCZYŹNY – STAŻE I SZKOLENIA praktyczne dla rozwoju innowacyjnych przedsiębiorstw Opolszczyzny***” oraz transport wydrukowanych egzemplarzy do siedziby Zamawiającego i ich rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Pod pojęciem druk rozumie się: wykonanie druku gotowego materiału dostarczonego przez Zamawiającego w postaci plików PDF, intrologatornię oraz dostawę wydrukowanych egzemplarzy do siedziby Zamawiającego.

Parametry techniczne książki:

a) objętość: około 200 stron,

b) format B5 (238 x 168 mm),

c) druk czarno-biały,

d) oprawa miękka, klejona, foliowana – błyszcząca,

e) tekst - druk na papierze offsetowym o gramaturze 80 g/m²,

f) okładka – papier chromokard o gramaturze 250 g/m² – kolorowa 4/0,

g) nakład: 80 egzemplarzy.

Książka **nie ma** nadanego numeru ISBN.

Zamawiający dostarczy materiał przeznaczony do druku w wersji elektronicznej.



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

4. Termin realizacji zamówienia.

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie do 23.06.2015 r.

5. Termin składania ofert.

Ofertę na Formularzu Ofertowym – stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty, należy przesłać na numer faksu: **(77) 435-29-89** lub na adres e-mailowy: zamowienia@pwsz.nysa.pl – w terminie do dnia 11.05.2015 r. godzina 12:00.

6. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę, a jego oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zaproszeniu. Oferowana cena jest ceną ryczałtową brutto obejmującą należność za wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wpisana w **Formularzu Ofertowym** (załącznik nr 1 do Zaproszenia).
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich w kwocie brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi po zapoznaniu się z cenami ofert, które wpłyną w odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty.
5. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zawarta z Wykonawcą umowa – wzór umowy zawarty jest w załączniku nr 2 do Zaproszenia.

7. Termin związania ofertą.

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Informacje o płatnościach.

Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie płatne przelewem w terminie 14 dni na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.

Wykonawca dołącza do faktury Protokół Odbioru (wzór Protokołu stanowi załącznik nr 1 do wzoru umowy) podpisany przez przedstawicieli obu stron, potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

9. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Zaprośzenia do złożenia oferty w każdym czasie bez podania przyczyny.
2. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może wprowadzić zmiany do Zaprośzenia do złożenia oferty. Dokonana zmiana zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali Zaprośzenie.

W imieniu Zamawiającego

KANCLERZ

mgr Zbigniew Szlempo



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

Załącznik nr 1 do Zaproszenia

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

....., dnia 2015 r.

FORMULARZ OFERTOWY
Druk publikacji poprojektowej.

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy:

.....

Telefon/faks/e-mail.....

NIP:.....

REGON:

2. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za:

cenę netto zł

podatek VAT% tj. zł

cenę brutto zł

(słownie:))

3. Oświadczamy, że cena oferty pokrywa wszystko, co jest konieczne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy nr ZO 48/2015. Nie wnosimy uwag co do treści wzoru umowy. W przypadku wybrania naszej oferty, deklarujemy gotowość zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego na warunkach określonych we wzorze umowy.

5. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na płatność, przelewem w terminie 14 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

6. Oświadczamy, że związani jesteśmy ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

8. Załącznikiem do niniejszego formularza ofertowego jest:

a)

b)

9. Oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowość:, dnia roku.

.....

(podpis i pieczęć osoby(ób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy)



WZÓR UMOWY

U M O W A Nr ZO 48/2015

W wyniku przeprowadzonego zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, postępowania na *Druk publikacji poprojektowej*, została zawarta w dniu 2015 roku umowa, pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa, którą reprezentuje:

1. Kanclerz – mgr Zbigniew Szlempo,
 2. Kwestor – inż. Teresa Łazowska,
- zwaną dalej **Zamawiającym**,

a,

którego reprezentuje:

- 1.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

Przedmiotem umowy jest druk publikacji poprojektowej w ramach realizowanego przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Nysie projektu „**SIS OPOLSZCZYŹNY – STAŻE I SZKOLENIA praktyczne dla rozwoju innowacyjnych przedsiębiorstw Opolszczyzny**” oraz transport wydrukowanych egzemplarzy do siedziby Zamawiającego i ich rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Pod pojęciem druk rozumie się: wykonanie druku gotowego materiału dostarczonego przez Zamawiającego w postaci plików PDF, introligatornię oraz dostawę wydrukowanych egzemplarzy do siedziby Zamawiającego.

Szczegółowy opis parametrów technicznych książki jest zawarty w Zaproszeniu do złożenia oferty z dnia 29.04.2015 r.

§ 2

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie do 23.06.2015 r.
2. W terminie 3 dni od daty przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy, materiału przeznaczonego do druku w wersji elektronicznej, nie później jednak niż na 7 dni przed upływem terminu wykonania, Wykonawca dostarczy na własny koszt Zamawiającemu 1 egzemplarz wydruku próbnego książki (tekst + okładka) do ewentualnej korekty.
3. Wydruk próbny wymaga akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w wydruku próbnym.



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

4. Zamawiający zobowiązuje się do akceptacji wydruku próbnego bądź też zgłoszenia zmian do przedłożonego wydruku próbnego, każdorazowo w terminie 3 dni roboczych od daty jego otrzymania. Akceptacja wydruku próbnego lub zgłoszenie zmian zostanie przekazane Wykonawcy na piśmie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia do wersji elektronicznej zmian wprowadzonych przez Zamawiającego do wydruku próbnego przed przystąpieniem do ostatecznego druku książki.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w przedmiocie umowy, Zamawiający prześle Wykonawcy reklamację w ciągu 3 dni. Brak odpowiedzi w określonym terminie oznacza przyjęcie reklamacji przez Wykonawcę.
7. Przyjęcie reklamacji oznacza akceptację przez Wykonawcę wszystkich wyszczególnionych w niej uwag wniesionych przez Zamawiającego i w oparciu o nie korektę przedmiotu umowy w ciągu 7 dni. Nie przyjęcie reklamacji wiąże się z odstąpieniem Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
8. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy nastąpi również w przypadku, kiedy Wykonawca nie zrealizuje korekty przedmiotu zamówienia w terminie i zgodnie z uwagami wniesionymi przez Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca ponosi całkowity koszt złego wykonania przedmiotu umowy.
2. Strony ustalają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2, Zamawiającemu przysługuje 1,0 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki tytułem kary umownej,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 50 % wynagrodzenia umownego. Kara ta zostanie zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kar umownych.

§ 4

1. Wszystkie materiały, które Wykonawca otrzyma od Zamawiającego do wykonania przedmiotu umowy oraz powstałe w ramach realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu nie później niż w chwili podpisania protokołu odbioru.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za nadzór nad pracami związanymi z realizacją przedmiotu umowy a w szczególności nad przygotowaniem materiałów do druku i procesem drukowania zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi. Zamawiający nie dopuszcza zlecenia części prac podwykonawcom.



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

§ 5

1. Strony ustalają, że należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie zgodna z ceną oferty i wynosić będzie:..... zł, słownie:
2. Kwota, o której mowa wyżej wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy do Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu umowy.

§ 6

1. Z ramienia Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację i odbiór przedmiotu umowy jest inż. Beata Burdzy.
2. Z ramienia Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy jest.....

§ 7

1. Fakturę za realizację przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy do Biura Projektu mieszczącego się w budynku RCTWiTI przy ul. Obrońców Tobruku 5.
Do faktury należy dołączyć Protokół Odbioru przedmiotu umowy podpisany przez osoby wskazane w § 6 (wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 1 do umowy).
Zapłata za dostawę nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy widniejące na fakturze.
2. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe naliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami, za każdy dzień zwłoki.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy.
2. Bieg gwarancji oraz rękojmi, o której mowa w ust.1, liczony będzie od daty odbioru przedmiotu umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

W przypadku sporu powstałego na tle realizacji niniejszej umowy strony będą dążyć do polubownego rozwiązania, a w przypadku braku porozumienia sprawę będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.



**Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013**

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Znak sprawy ZO 48/2015

Miejscowość, data

PROTOKÓŁ ODBIORU
sporządzony w dniu

Zamawiający: **Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa**

Wykonawca:

1. Opis przedmiotu zamówienia:
Druk publikacji poprojektowej – nakład 80 egzemplarzy.

2. Komisja w składzie:

Zamawiający:
1/ Beata Burdzy

Wykonawca:
1/

3. Komisja w składzie jw. po dokonaniu oględzin przedmiotu zamówienia stwierdza, że przedmiot zamówienia wykonany został zgodnie/nie zgodnie* z umową nr ZO 48/2015 z dnia bez usterek/z usterek*.

4. Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do przedmiotu zamówienia
.....
.....

5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki w przedmiocie zamówienia do dnia zgodnie z zastrzeżeniami i uwagami wymienionymi w pkt. 4 niniejszego protokołu.

6. Na tym protokół zakończono i podpisano.

1/
/ze strony Zamawiającego/

1/
/ze strony Wykonawcy/